

**Všeobecne záväzné nariadenie  
Obce Kováčová**

**č. 97/2017**

**o poskytovaní sociálnych služieb Obcou Kováčová a poskytovaní finančných príspevkov na zabezpečenie prevádzky sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi**

Obecné zastupiteľstvo obce Kováčová v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na tomto

*všeobecne záväznom nariadení:*

**Čl. I  
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

**§ 1**

**Predmet úpravy**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce Kováčová vo veciach:
  - a) rozhodovania o odkázanosti na sociálne služby (sociálnu službu v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby, o odkázanosti na opatrovateľskú službu),
  - b) zabezpečovania sociálnych služieb ,
  - c) poskytovania opatrovateľskej služby,
  - d) donáška a rozvoz stravy do domácnosti
  - e) poskytovanie príspevku na stravovanie dôchodcov,
  - f) spôsobu a výšky úhrady za poskytovanie sociálnych služieb
  - g) poskytovania finančných príspevkov na zabezpečenie prevádzky sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi

**Čl. II**

**KONANIE VO VECIACH ODKÁZANOSTI NA SOCIÁLNU SLUŽBU**

**§ 2**

**Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu**

1. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa § 1 ods. 1 písm. a) tohto nariadenia sa podáva na Obecný úrad v Kováčovej, Kúpeľná 12, Kováčová.
2. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
3. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje najmä:
  - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
  - b) dátum narodenia,
  - c) trvalý a prechodný pobyt,

- d) rodinný stav,
  - e) štátne občianstvo,
  - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, a ak ide o sociálne služby v zariadení aj formu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení a potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
4. Vzor žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia.

### § 3

#### **Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu**

1. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu, okrem prípadu, keď sa posudková činnosť podľa zákona nevykonáva, t. j. ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.
2. Obec Kováčová na základe zdravotného posudku a sociálneho posudku vydáva posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
  - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - b) bodové hodnotenie úkonov sebaobsluhy a ich rozsah vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín v rámci určeného rozpätia podľa prílohy č. 3 písm. A zákona,
  - c) odporúčenie druhu sociálnej služby s prihliadnutím na potreby posudzovanej osoby,
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
3. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže Obec Kováčová použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
4. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy o správnom konaní.
5. Konanie vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Obecný úrad v Kováčovej prostredníctvom Spoločného obecného úradu so sídlom vo Zvolene, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.

### Čl. III

#### **POSKYTOVANIE A ZABEZPEČOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

### § 4

#### **Všeobecné ustanovenia**

1. Obec Kováčová v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu:
  - a) poskytne sociálnu službu,
  - b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u iného verejného poskytovateľa sociálnej služby, ak nemôže poskytnúť sociálnu službu ani zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby prostredníctvom právnickej osoby, ktorú zriadila alebo založila na tento účel, a ak s týmto fyzická osoba, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, súhlasí, alebo
  - c) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa sociálnej služby na základe dohody mesta s fyzickou osobou, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ak mesto nemôže poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby podľa písmen a) až b) tohto nariadenia.

### § 5

#### **Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby**

1. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby alebo zabezpečenie poskytovania sociálnej služby uvedenej v § 1 ods. 1 ods. b) tohto nariadenia s finančnou podporou poskytovania tejto sociálnej služby z verejných prostriedkov za podmienok ustanovených týmto zákonom, doručí obci alebo vyššiemu územnému celku v rozsahu ich pôsobnosti písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, ktorá obsahuje
  - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu, kontakt,
  - b) názov poskytovateľa sociálnej služby a miesto poskytovania sociálnej služby, ktoré si táto fyzická osoba vybrala,
  - c) stupeň odkázanosti fyzickej osoby,
  - d) druh sociálnej služby a formu sociálnej služby,
  - e) predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby
  - f) právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, ak bolo vydané.
2. Vzor žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby tvorí prílohu č. 2 tohto nariadenia.
3. Ak fyzická osoba má vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, Obec Kováčová v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne fyzickej osobe sociálnu službu alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby uvedenej v § 1 ods. 1 ods. b) tohto nariadenia podľa poradia na základe vopred určených a zverejnených podrobností vedenia tohto poradia, ak bod 3 neustanovuje inak.
4. Obec Kováčová v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe bezodkladne, ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, ak fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, alebo ak fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby skončila pobyt v zariadení podľa osobitného predpisu a nemá zabezpečené podmienky na bývanie v prirodzenom rodinnom prostredí. Za vážne ohrozenie života alebo zdravia fyzickej osoby podľa prvej vety sa považuje najmä, ak táto fyzická osoba je ohrozená správaním inej fyzickej osoby, je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemá žiadnu blízku osobu alebo jej blízka osoba, na ktorej pomoc bola odkázaná, zomrie alebo táto fyzická osoba nemá zabezpečenú osobnú starostlivosť alebo jej nemožno túto osobnú starostlivosť zabezpečiť manželom alebo manželkou, plnoletým dieťaťom alebo rodičom alebo inou fyzickou osobou, ktorú súd ustanovil za opatrovníka.
5. Pri bezodkladnom poskytnutí alebo zabezpečení poskytovania sociálnej služby fyzická osoba uvedie údaje podľa bodu 1 písm. a) a písomnú žiadosť podľa odseku 1 predloží dodatočne.
6. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby ňou vybraným poskytovateľom sociálnej služby, doručí písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby podľa odseku 1 Obci Kováčová a uvedie nasledovné údaje na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby:
  - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
  - b) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - c) druh sociálnej služby a formu sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,
  - e) potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú a spoločne započítavajú; to neplatí pre fyzickú osobu, ktorá bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
7. Obec Kováčová zabezpečí poskytovanie sociálnej služby tak, že preukázateľným spôsobom požiada budúceho poskytovateľa sociálnej služby o poskytovanie tejto sociálnej služby.

## **§ 6**

### **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby**

1. Obec Kováčová poskytuje sociálne služby v rozsahu tohto nariadenia na základe písomne uzatvorenej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby s výnimkou poskytovania prepravnej služby.

2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby sa uzatvára spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby Obcou Kováčová, je povinná Obci Kováčová na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uviesť do žiadosti o poskytnutie sociálnej služby tieto údaje a predložiť tieto potvrdenia a doklady:
  - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
  - b) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - c) druh sociálnej služby a formu sociálnej služby,
  - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,
4. potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú a spoločne započítavajú; to neplatí pre fyzickú osobu, ktorá bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
5. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinná predložiť aj právoplatné rozhodnutie o jej odkázanosti na túto sociálnu službu; to neplatí pre fyzickú osobu, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne a fyzickú osobu, ktorá bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
6. Ak osoba odmietne podpísať návrh zmluvy o poskytovaní sociálnej služby vyhotovený v súlade s týmto zákonom, povinnosť Obce Kováčová poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
7. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti písomne dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
8. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto nariadenia, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť písomne dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne písomne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
10. Obec Kováčová ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z týchto dôvodov:
  - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady; pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa tejto sociálnej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby,
  - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa bodu 8 a 9 tohto paragrafu,
  - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - d) poskytovateľ rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
11. Na vzťahy neupravené týmto nariadením vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona<sup>2</sup>.

## **Čl. IV OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA**

### **§ 7 Opatrovateľská služba**

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce Kováčová a mesta Zvolen fyzickej osobe, ktorá
  - a) má trvalý alebo prechodný pobyt na území obce Kováčová,
  - b) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II, a zároveň
  - c) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách.

## **§ 8**

### **Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu**

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
  - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>, ak tento zákon neustanovuje inak,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>,
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
2. Ustanovenie odseku 1 písm. b) tohto § sa nepoužije, ak
  - a) je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
  - b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
  - c) sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>; poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

## **§ 9**

### **Povinnosti prijímateľa sociálnej služby**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť na Mestský úrad vo Zvolene, odbor sociálnych vecí, zdravia a rodiny do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu Obce Kováčová osvedčiť skutočnosti rozhodujúce na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia výzvy, ak obec v písomnej výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhovie výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
3. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu Obce Kováčová zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzické osoby uvedené tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný Obci Kováčová alebo poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov (rozhodnutím Sociálnej poisťovne, Ministerstva vnútra SR, Vojenského úradu sociálneho zabezpečenia o priznaní a výške dôchodku, alebo potvrdením príslušného doručovacieho pracoviska Slovenskej pošty, š. p., Bratislava o výške a druhu dôchodku) a čestným vyhlásením, preukázať výšku úspor a hodnotu majetku. Prijímateľ sociálnej služby je povinný predložiť doklady o každej zmene výšky poberaných príjmov a to bezodkladne po zvýšení týchto príjmov a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, Obec Kováčová je povinná pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa § 11 tohto nariadenia.

## **§ 10**

### **Poskytovanie opatrovateľskej služby**

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe žiadosti.

2. Ak fyzická osoba má vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu – opatrovateľskú službu, Obec Kováčová v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne fyzickej osobe sociálnu službu alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby uvedenej podľa poradia na základe vopred určených a zverejnených podrobností vedenia tohto poradia, ak §8 odsek 6 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov neustanovuje inak.
3. Opatrovateľská služba je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá spĺňa podmienky tohto nariadenia a má právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.
4. Rozsah poskytovaných úkonov určuje Obec Kováčová na základe sociálnej posudkovej činnosti v hodinách/úkonoch v zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Rozsah poskytovaných úkonov v zmluve o poskytovaní sociálnej služby je zhodný s rozsahom poskytovaných úkonov uvedených v rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu, ak sa v zmluve o poskytovaní sociálnej služby na návrh prijímateľa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti občana na území obce Kováčová.
6. Opatrovateľská služba sa poskytuje po dobu splnenia podmienok na poskytovanie opatrovateľskej služby.
7. Opatrovateľská služba sa poskytuje v pracovné dni v čase od 7.00/8.00 do 15.00/16.00 hod.
8. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadení sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní, sú prijímateľ sociálnej služby alebo rodinní príslušníci, povinní písomne vyzvať poskytovateľa k zmene zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo na jej zrušenie. V prípade, ak prijímateľ opatrovateľskej služby alebo rodinní príslušníci nedoručia Obci Kováčová do 30 dní výzvu podľa predchádzajúcej vety, Obec Kováčová je oprávnená odstúpiť od uzatvorenej zmluvy.
9. V prípade, ak prijímateľovi sociálnej služby nemôže byť poskytovaná sociálna služba z iných dôvodov ako je uvedené v bode 7 tohto článku, je prijímateľ sociálnej služby povinný platiť paušálny poplatok vo výške 1,00 €/deň (udržiavací poplatok za službu).
10. V prípade, ak prijímateľ opatrovateľskej služby odmietne prijať poskytnutie opatrovateľskej služby (napr. odmietnutie opatrovateľky, neodomknutie bytu), je povinný zaplatiť úhradu za poskytovanie opatrovateľskej služby vo výške stanovenej v platnej Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
11. Obec Kováčová si vyhradzuje možnosť výberu opatrovateľa/ky k opatrovanému občanovi. Opatrovateľa/ku u jedného občana je možné striedať podľa potreby.
12. Donáška jedného nákupu v zmysle prílohy č. 4 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov sa zabezpečuje maximálne z dvoch obchodov, ktoré sú najbližšie k bydlisku opatrovaného občana. Nákup sa poskytuje výhradne pre potreby opatrovaného občana a nie pre rodinných príslušníkov
13. V prípade dovolenky alebo práceneschopnosti opatrovateľa/ky sa opatrovateľská služba zabezpečuje podľa personálnych možností opatrovateľskej služby v spolupráci s rodinou opatrovaného občana.

## **§ 11**

### **Výška úhrady za opatrovateľskú službu**

1. Výška úhrady za opatrovateľskú službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby podľa osobitného predpisu<sup>2</sup>.
2. Výšky úhrad za opatrovateľskú službu sú uvedené v prílohe č. 3 tohto nariadenia.
3. Úhrada za opatrovateľskú službu poskytnutú bezodkladne je vo výške 4,00 €/hod.
4. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanie opatrovateľskej služby vo výške ekonomicky oprávnených nákladov stanovených v prílohe č. .... tohto nariadenia v prípade ak:
  - a) prijímateľovi opatrovateľskej služby je poskytovaná opatrovateľská služba bezodkladne, a tento zároveň so začatím poskytovania tejto opatrovateľskej služby nepožiada o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu,
  - b) prijímateľovi opatrovateľskej služby je na základe jeho žiadosti poskytovaná opatrovateľská služba bezodkladne, zároveň nadobudlo právoplatnosť rozhodnutie o jeho odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby a prijímateľ, resp. jeho splnomocnený zástupca do 7 pracovných dní odo dňa právoplatnosti tohto rozhodnutia neuzatvoril zmluvu o poskytovaní sociálnej služby.

## § 12

### **Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom**

1. Po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,4 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
2. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v tomto paragrafe a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,4 násobku sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
3. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.
4. Na účely zisťovania príjmu podľa tohto zákona u fyzických osôb sa za fyzické osoby, ktoré sa s týmito osobami spoločne posudzujú, považujú osoby podľa osobitného predpisu.

## § 13

### **Účasť rodiny na úhradách**

1. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
2. Ak podľa tohto nariadenia nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a zaopatrené plnoleté deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo zaopatreným plnoletým deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,4 násobku sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
3. Rodičia alebo zaopatrené plnoleté deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, obec rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

## § 14

### **Rozsah a spôsob úhrady**

1. Úhrada za opatrovateľskú službu v príslušnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovanej opatrovateľskej služby v prepočte na 22 pracovných dní.
2. Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ opatrovateľskej služby podľa počtu poskytnutých hodín/spoplatnených úkonov opatrovateľskej služby najneskôr do 20. dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla.  
Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si prijímateľ opatrovateľskej služby dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.

## Čl. V

### **SLUŽBY SÚVISIACE SO STRAVOVANÍM**

## § 15

### **Všeobecné ustanovenia**

1. Obec Kováčová zabezpečuje a poskytuje podľa svojich možností služby súvisiace so stravovaním fyzickej osobe s trvalým alebo prechodným pobytom na území obce Kováčová, ktorá
  - a) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo
  - b) dovŕšila vek potrebný na vznik nároku na starobný dôchodok alebo poberá invalidný dôchodok.
2. Zabezpečenie služieb súvisiacich so stravovaním spočíva v uzatvorení zmluvy medzi Obcou Kováčová a dodávateľom, ktorý umožní stravovanie osobám špecifikovaným v bode 1 tohto nariadenia /ďalej len „zmluvný dodávateľ“ alebo „stravovacie zariadenie“/.
3. Aktuálny zoznam zmluvných dodávateľov stravy je zverejnený na webovej stránke Obce Kováčová.
4. Osobám špecifikovaným v § 17 bod 1 tohto nariadenia Obec Kováčová poskytuje za podmienok v tomto paragrafe uvedených príspevok na stravovanie - obed.
5. Hodnotu stravy a spôsob úhrady za stravu určuje zmluvný dodávateľ.

## **§ 16**

### **Donáška a rozvoz stravy do domácnosti**

1. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie donášky alebo dovozu stravy - obeda do domácnosti, doručí žiadosť o poskytovanie tejto služby na Obecný úrad v Kováčovej. K žiadosti je potrebné doložiť potvrdenie od poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave, všetky platné rozhodnutia, na základe ktorého je žiadateľovi vyplácaná dôchodková dávka.
2. Donáška a rozvoz stravy – obeda sa poskytuje v pracovných dňoch
  - a) osobe s ťažkým zdravotným stavom s trvalým alebo prechodným pobytom v obci Kováčová
  - b) osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je na donášku a rozvoz stravy do domácnosti odkázaná
3. Donáška a rozvoz stravy - obeda do domácnosti sa poskytuje na základe Zmluvy o donáške alebo dovoze stravy uzavretej s Obcou Kováčová.
  - a) Úhrada za dovoz a donášku stravy - obeda je stanovená vo výške 0,50 € za jeden dovoz alebo donášku.
4. Prijímateľ služby je povinný zaplatiť úhradu za dovoz alebo donášku stravy do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca na Obce Kováčová.
5. Obec Kováčová zabezpečuje podľa svojich možností donášku a rozvoz stravy – obedov iba osobám, ktoré odoberajú stravu zo Školskej jedálne pri ZŠ s MŠ v Kováčovej.

## **§ 17**

### **Príspevok Obce Kováčová na stravovanie dôchodcov**

1. Príspevok Obce Kováčová na stravovanie dôchodcov je poskytovaný fyzickej osobe (oprávnený poberateľ), ktorá
  - a) má trvalý pobyt na území obce Kováčová,
  - b) je poberateľom starobného dôchodku, invalidného dôchodku, výsluhového dôchodku, a nie je v pracovnoprávnom vzťahu alebo nevykonáva podnikateľskú činnosť,
  - c) stravuje sa v stravovacích zariadeniach, s ktorými má Obec Kováčová uzatvorenú zmluvu o poskytovaní stravy počas pracovných dní a
  - d) bol jej vydaný súhlas Obce Kováčová na stravovanie v stravovacom zariadení podľa písm. c) toho bodu.
2. Splnenie podmienky uvedenej v bode 1 tohto paragrafu preukazuje fyzická osoba Obci Kováčová:
  - a) platným občianskym preukazom
  - b) rozhodnutím Sociálnej poisťovne, Ministerstva vnútra SR, Vojenského úradu sociálneho zabezpečenia o priznaní a výške dôchodku, alebo potvrdením príslušného doručovacieho pracoviska Slovenskej pošty, š. p., Bratislava o výške a druhu dôchodku,
  - c) čestným vyhlásením o tom, že nemá uzatvorený žiadny pracovnoprávny vzťah (t. j. pracovný pomer alebo dohody o prácach mimopracovného pomeru) alebo, že nevykonáva podnikateľskú činnosť.



- d) v prípade, že žiadateľ má aj iný pravidelne sa opakujúci príjem alebo nepravidelný príjem, je povinný predložiť fotokópiu dokladov o výške tohto príjmu (napr. zmluva o nájme bytu, odmena za členstvo v odbornej komisii)
3. Výška príspevku na stravovanie dôchodcov je stanovená v závislosti od výšky priznaného dôchodku nasledovne:
- |    |                |                         |                       |
|----|----------------|-------------------------|-----------------------|
| a) | výška dôchodku | do 300,99 €             | príspevok obce 0,80 € |
| b) | výška dôchodku | od 301,00 € do 400,99 € | príspevok obce 0,50 € |
| c) | výška dôchodku | nad 401,00 €            | príspevok obce 0,20 € |
4. Fyzická osoba, ktorej je poskytovaný príspevok na stravovanie za účelom určenia jeho výšky, preukazuje každoročne Obci Kováčová zvýšenie dôchodkovej dávky rozhodnutím príslušného orgánu a to bezodkladne po tom, ako jej toto rozhodnutie bolo doručené. Poberateľ príspevku na stravovanie predkladá taktiež doklady o každej zmene výšky poberaných iných príjmov a to bezodkladne po zvýšení týchto príjmov.
5. Príslušné stravovacie zariadenie poskytuje stravu – obed dôchodcom za cenu zníženú o príspevok obce v prípade, ak fyzická osoba predložila súhlas Obce Kováčová na stravovanie v príslušnom zariadení. Súhlas na stravovanie sa vydáva v príslušnom kalendárnom roku len na jedno stravovacie zariadenie spravidla pri predložení dokladov o zvýšení dôchodkových dávok alebo iných príjmov.
6. Obec Kováčová uhrádza stravovaciemu zariadeniu sumu vo výške poskytnutých príspevkov na stravovanie podľa skutočne odobratého množstva stravy na základe vystavenej faktúry.
7. Fyzickej osobe, ktorá spĺňa podmienky podľa bodu 1 tohto paragrafu, zanikne nárok na príspevok na stravovanie dôchodcov, ak táto osoba zapríčiní, že:
- a) príspevok bol poskytnutý inej ako oprávnenej osobe,
  - b) nárok na príspevok bol uplatnený vo viacerých stravovacích zariadeniach,
  - c) príspevok bol poskytnutý v rozpore s inými ustanoveniami tohto paragrafu.

## **Čl. VI FINANČNÉ PRÍSPEVKY NEVEREJNÉMU POSKYTOVATEĽOVI SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

### **§ 18 Finančný príspevok na prevádzku**

1. Obec Kováčová poskytuje finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, ktorý neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk, ak o zabezpečenie poskytovania tejto sociálnej služby neverejného poskytovateľa sociálnej služby požiadal Obec Kováčová a poskytuje:
  - a) opatrovateľskú službu.
2. Obec Kováčová určuje výšku príspevku na prevádzku pre neverejného poskytovateľa sociálnych služieb na príslušný kalendárny rok vždy najneskôr do 31.03. príslušného kalendárneho roka na základe štandardných výdavkov a štandardných príjmov Obce Kováčová porovnateľného druhu sociálnej služby za predchádzajúci kalendárny rok. Výška príspevku na príslušný kalendárny rok je uvedená v prílohe č. 5. tohto nariadenia, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto nariadenia.

### **§ 19 Finančný príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy**

1. Obec Kováčová poskytuje finančný príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy pri poskytovaní sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, ktorý neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk, ak o zabezpečenie poskytovania tejto sociálnej služby neverejného poskytovateľa sociálnej služby požiadal Obec Kováčová a poskytuje opatrovateľskú službu.

2. Výška finančného príspevku pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy je stanovená v zákone o sociálnych službách.
3. Bližšie podmienky pre poskytovanie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby upravuje podľa osobitného predpisu<sup>1</sup>.

## **Čl. VII SPOLOČNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **§ 20 Spoločné ustanovenia**

1. Sociálne služby, ktoré sa fyzickej osobe poskytovali k 31. augustu 2017, sa po tomto dni poskytujú podľa tohto Všeobecného nariadenia obce Kováčová.

### **§ 21 Zrušovacie ustanovenia**

1. Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Kováčová č. 67/2009 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby.

### **§ 22 Záverčné ustanovenie**

1. Toto nariadenie bolo schválené Uznesením Obecného zastupiteľstva v Kováčovej č. 143/2017 zo dňa 26.06.2017 a nadobúda účinnosť 01.09.2017.

Vyvesené na úradnej tabuli : 27.06.2017  
Zvesené z úradnej tabule: .....2017

Ing. Ján Izrael  
starosta obce

**Príloha č.1**

<b>OBEC KOVÁČOVÁ</b> Kúpeľná 12, 962 37 Kováčová	<b>Žiadosť</b> <b>o posúdenie odkázanosti</b> <b>na sociálnu službu</b>	Pečiatka: OBEC KOVÁČOVÁ
1. Žiadateľ _____ priezvisko ( u žien aj rodné ) _____ Meno _____		
2. Narodený _____ deň, mesiac, rok _____ miesto _____ okres _____		
3. Bydlisko _____ obec _____ ulica, číslo _____ okres _____ _____ pošta _____ PSČ _____		
4. Štátne občianstvo _____ stav _____		
5. Druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená*: zariadenie pre seniorov zariadenie opatrovateľskej služby denný stacionár opatrovateľská služba		
6. Forma sociálnej služby*: terénna (OS) ambulatná pobytová		
7. Pôvodné povolanie a vzdelanie _____		
8. Záluby žiadateľa _____		
9. Ak je žiadateľ dôchodca – druh dôchodku _____ Mesačne EUR _____ Iné príjmy _____		
10. Žiadateľ býva: vo vlastnom dome, vo vlastnom byte, v podnájme, Počet obytných miestností _____		
11. Čím žiadateľ odôvodňuje nutnosť svojho umiestnenia v zariadení sociálnych služieb? _____ _____		

<p>_____</p>		
<p>12. Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti: manžel (ka), rodičia, deti, vnuci, zať, nevesta</p>		
Meno a priezvisko	Príbuzenský pomer k žiadateľovi	Dátum narodenia
<p>13. Manžel (ka), rodičia, deti, vnuci, zať, nevesta, bývajúci mimo spoločnej domácnosti:</p>		
Meno a priezvisko adresa	Príbuzenský pomer k žiadateľovi	Dátum narodenia
<p>14. Prečo rodinní príslušníci nemôžu sami opatrovať žiadateľa?</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p>15. Meno a priezvisko, adresa a telefón zákonného zástupcu alebo opatrovníka, ak je žiadateľ zbavený spôsobilosti na právne úkony: _____</p> <p>_____</p>		
<p>16. Bol žiadateľ v predchádzajúcom období umiestnený v niektorom zariadení sociálnych služieb?</p> <p>áno, v ktorom _____</p> <p>nie</p>		
<p>17. V ktorom zariadení sociálnych služieb by si žiadateľ želal byť umiestnený?</p> <p>_____</p>		
<p>18. Vyhlásenie žiadateľa ( zákonného zástupcu, rodinného príslušníka):</p> <p>Vyhlasujem, že všetky údaje v tejto žiadosti som uviedol podľa skutočnosti. Som si vedomý toho, že nepravdivé údaje by mali za následok prípadné požadovanie náhrady vzniknutej škody, trestné stíhanie alebo skončenie pobytu v ZSS,</p> <p>Dňa _____</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)</p>		

19. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov:

Udeľujem súhlas so spracovaním osobných údajov poskytnutých Mestským úradom, Námestie slobody 22, Zvolen podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov, uvedených v tejto žiadosti za účelom posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.

Dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa   
 (zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

20. Zoznam príloh:

posudok vydaný úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného stavu, ak tento bol vydaný od 01.01.2009,  
posudok odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou, ak tento bol vydaný,  
právoplatné rozhodnutie o zbavení spôsobilosti na právne úkony ak toto bolo vydané,  
obvodným lekárom vyplnené a potvrdené tlačivo „Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu“

\* Čo sa nehodí, prečiarknite

**Obec Kováčová**

**Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.**

Podľa § 49 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov posudzujúci lekár pri výkone lekárskej posudkovej činnosti vychádza z lekárskeho nálezu vypracovaného lekárom, s ktorým má fyzická osoba uzatvorenú dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti / ďalej len „zmluvný lekár“ /.

Meno a priezvisko.....

Dátum narodenia.....

Bydlisko.....

**I. Anamnéza:**

a) osobná: (so zameraním na zdravotné postihnutie, spôsob liečby, hospitalizácie)

b) subjektívne ťažkosti:

## II. Objektívny nález:

Výška:                      Hmotnosť:                      BMI:                      TK:                      P:

Habitus:

Orientácia:

Poloha:

Postoj:

Chôdza:

Poruchy kontinencie:

### II.A\*

Pri interných ochoreniach uviesť fyzikálny nález a doplniť výsledky odborných vyšetrení, ak nie sú uvedené v priloženom náleze, to znamená:

- pri kardiologických ochoreniach funkčné štádium NYHA,
- pri cievnych ochoreniach končatín funkčné štádium podľa Fontainea,
- pri hypertenzii stupeň podľa WHO,
- pri pľúcnych ochoreniach funkčné pľúcne vyšetrenie/ spirometria /,
- pri zažívacích ochoreniach / sonografia, gastrofibroskopia, kolonoskopia, ..../,
- pri reumatických ochoreniach séropozitivita, funkčné štádium,
- pri diabete dokumentovať komplikácie/ angiopatia, neuropatia, diabetická noha/,
- pri zmyslových ochoreniach korigovateľnosť, visus, perimeter, slovná alebo objektívna audiometria,
- pri psychiatrických vyšetreniach priložiť odborný nález,
- pri mentálnej retardácii psychologický nález s vyšetrením IQ,
- pri urologických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri gynekologických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri onkologických ochoreniach priložiť odborný nález z onkomarkermi, TNM klasifikácia,
- pri fenylketonúrii a podobných raritných ochoreniach priložiť odborný nález.

-----  
\*Lekár vyplňa len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia fyzickej osoby, nevypisuje sa fyziologický nález.

### II.B\*

**Pri ortopedických ochoreniach, neurologických ochoreniach a poúrazových stavoch**

- popísať hybnosť postihnutej časti s funkčným vyjadrením /goniometria v porovnaní z druhou stranou/,
- priložiť ortopedický, neurologický, fyziatrisko – rehabilitačný nález / FBLR nález/, Rtg nález, EMG, EEG, CT, NMR, denzitometrické vyšetrenie, ak nie sú uvedené v priloženom odbornom náleze.

**II. Diagnostický záver** /podľa Medzinárodnej klasifikácie chorôb s funkčným vyjadrením/

**V** .....

**Dátum**.....

.....  
podpis lekára, ktorý lekársky nález  
vypracoval a odtlačok jeho pečiatky



<b>OBEC KOVÁČOVÁ</b> Kúpeľná 12 962 37 Kováčová	<b>Žiadosť</b> <b>o poskytovanie/zabezpečenie</b> <b>poskytovania sociálnej služby</b>	Pečiatka:
<b>Meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby</b>		
<b>Dátum narodenia</b>		
<b>Adresa pobytu, kontakt</b>		
<b>Poskytovateľ</b>		
<b>Stupeň odkázanosti</b>		
<b>Druh a forma sociálnej služby (v prípade poskytovania sociálnej služby v zariadení)</b>		
<b>Deň začatia poskytovania sociálnej služby</b>		
<b>Čas poskytovania sociálnej služby</b>		

Súhlasím so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

V ..... dňa .....

.....  
 podpis žiadateľa

**K žiadosti sa prikladá:**

1. Potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
2. Doklady o majetkových pomeroch
3. Posudok a právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu



## Výška úhrad za poskytovanie opatrovateľskej služby.

**A/ Výška úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby pre prijímateľa sociálnej služby s trvalým pobytom v obci Kováčová**

Stupeň	Počet bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)	Platba
I.	105 – 120	0	0	0,00 €
II.	85 – 104	2 - 4	60 – 120	1,50 €
III.	65 – 84	4 – 6	120 – 180	1,50 €
IV.	45 – 64	6 – 8	180 – 240	1,50 €
V.	25 – 44	8 – 12	240 – 360	1,50 €
VI.	0 - 24	viac ako 12	viac ako 360	1,50 €

**B/ Výška úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby pre prijímateľa sociálnej služby s prechodným pobytom v obci Kováčová**

Stupeň	Počet bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)	Platba
I.	105 – 120	0	0	0,00 €
II.	85 – 104	2 - 4	60 – 120	2,00 €
III.	65 – 84	4 – 6	120 – 180	2,00 €
IV.	45 – 64	6 – 8	180 – 240	2,00 €
V.	25 – 44	8 – 12	240 – 360	2,00 €
VI.	0 - 24	viac ako 12	viac ako 360	2,00 €

**C/ Výška úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby pre prijímateľa sociálnej služby bez posúdenia odkázanosti na sociálnu službu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.**

Sociálna služba	výška predpokladaných ekonomicky oprávnených nákladov na poskytovanie opatrovateľskej služby na hodinu pre 1 klienta
opatrovateľská služba	4,00 €

**Výška príspevku na prevádzku neverejným poskytovateľom sociálnych služieb .**

Sociálna služba	výška príspevku na prevádzku sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi na hodinu pre 1 klienta
opatrovateľská služba	3,50 €

---